

Procès-verbal
Réunion du conseil d'établissement
Le mercredi 25 octobre 2017

Présences :

Mme Annick Massie ➤ Directrice	M. Christian Plouffe ➤ Parent (président)
Mme Christine Bélanger ➤ Orthopédagogue	M. Jérôme Maltais ➤ Parent (vice-président)
Mme Anik Charron ➤ Enseignante	Mme Annie St-Jacques ➤ Parent (secrétaire)
Mme Judith Dubois ➤ Technicienne en éducation spécialisée	Mme Stéphanie Fortin ➤ Parent
Mme Lynn Dupuis ➤ Enseignante	M. Marc Graveline ➤ Parent
Mme Marie-Pierre Poisson ➤ Enseignante	Mme Mylène Raymond ➤ Parent

Absences :

Mme Véronic Beauchamp ➤ Directrice adjointe	M. Nicolas Robichaud ➤ Parent
Mme Francine Houle ➤ Enseignante	
Mme Line Charron ➤ Agente de bureau, service de garde	

1. Ouverture de la réunion

M. Christian Plouffe procède à l'ouverture de la réunion à 18 h 40.

2. Vérification du quorum

Il y a quorum.

3. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Judith Dubois et appuyé par Mme Christine Bélanger d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

CE -12-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal du 14 septembre 2017

Il est proposé par Mme Lynn Dupuis et appuyé par M. Jérôme Maltais d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

CE -13-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Suivi au procès-verbal

➤ Camp d'hiver des 5es années :

Malheureusement, les enseignantes des 5es années ont dû annuler le camp d'hiver qui devait avoir lieu en janvier 2018. La proportion d'élèves ayant répondu positivement au sondage pour cette activité est de 72 % seulement. 20 élèves sur 67 ne désiraient pas aller au camp d'hiver. Le prix par enfant devenait donc plus élevé et les enseignantes ont conclu que cette activité ne plaît pas suffisamment aux élèves. Une autre activité sera proposée.

➤ Campagne de financement école :

La campagne va très bien. Le profit net prévu est de 13 661,95 \$. Certaines sommes sont toujours à recevoir de la part des élèves.

➤ Campagne Cartes de souhaits :

Les cartes sont présentement en production chez l'imprimeur. Quelques membres ont vu les ébauches et le résultat est vraiment très beau. Lorsque les cartes seront reçues, il restera à préparer les paquets pour la vente. Les finalistes et les gagnants du concours de dessin seront dévoilés le 13 novembre à la journée des méritas et recevront un prix. Les prix sont généreusement offerts par M. Plouffe.

6. Parole au public

Aucun public.

7. Mot du représentant du comité de parents

La construction de la nouvelle école du secteur de l'aéroport avance bien et tout se déroule dans l'ordre et selon l'échéancier fixé.

Il y aura des rencontres d'information pour expliquer les changements apportés à la *Loi sur l'instruction publique* en regard des Conseils d'établissement.

8. Mot de l'OPP : calendrier des activités 2017-2018

Mme Anik Charron est la représentante des enseignants sur l'OPP. L'activité d'accueil fut un franc succès. La danse de l'Halloween s'est bien déroulée également. Toutefois, des améliorations doivent être apportées pour l'organisation des départs. Le profit net de cette activité est d'environ 700 \$. Parmi les prochaines activités au calendrier, il y aura le cinéma de Noël et la collecte de jeux de société usagés en décembre, la semaine découvertes avec des activités scientifiques en février, la semaine active et la collecte de livres usagés en avril, la vente de garage et de livres usagés en mai et le BBQ familial de fin d'année en juin.

9. Règles de régie interne du CE 2017-2018

Les règles sont les mêmes que l'année dernière. Le quorum aux séances du conseil est de la majorité de ses membres en poste, dont la moitié des représentants des parents.

Il est proposé par M. Jérôme Maltais et appuyé par Mme Judith Dubois d'adopter les règles de régie interne telles que proposées.

CE -14-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Lettre de sondage du SDG pour la période des fêtes

Un sondage sera envoyé aux parents pour déterminer s'il y a suffisamment d'intérêt pour offrir le service de garde les journées du 28 et 29 décembre 2017 ainsi que le 4 et 5 janvier 2018. Il doit y avoir un minimum de 30 enfants pour que le service de garde soit ouvert. Si la demande est suffisante, la période d'inscription formelle débutera le 27 novembre.

Il est proposé de modifier la dernière phrase du deuxième paragraphe pour un texte similaire à la lettre de sondage pour la semaine de relâche, soit « Si le sondage s'avère positif, nous procéderons à la période d'inscription formelle à compter du 27 novembre. Si, à l'occasion de l'inscription, nous n'avons pas le nombre d'élèves requis, le service de garde ne sera pas ouvert ».

Il est proposé par Mme Lynn Dupuis et appuyé par Mme Marie-Pierre Poisson d'adopter le texte du sondage avec les modifications proposées.

CE -15-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Lettre de sondage du SDG pour la semaine de relâche

La semaine de relâche est du 5 au 9 mars. Quelques semaines auparavant, un sondage sera envoyé aux parents pour déterminer s'il y a suffisamment d'intérêt pour offrir le service de garde au cours de la semaine de relâche. Il doit y avoir un minimum de 30 enfants pour que le service de garde soit ouvert. Si la demande est suffisante, il y aura par la suite une période d'inscription formelle.

Il est proposé par Mme Mylène Raymond et appuyé par Mme Stéphanie Fortin d'adopter le texte du sondage tel que proposé.

CE -16-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. Protocole d'entente CPE « Petits Pieds »

Le protocole est le même que les années précédentes. Il doit être renouvelé à chaque année. Le protocole prévoit qu'en cas d'avis d'urgence, l'école consent à faire tous les efforts pour mettre à la disposition du CPE ses installations en considérant les besoins de l'école pour ses élèves et son personnel.

Il est proposé par Mme Anik Charron et appuyé par Mme Mylène Raymond d'adopter le protocole tel que présenté.

CE -17-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13. Protocoles d'entente pour le Programme du Mini-Phénix

Ce sont des joueurs de niveau élite de la Polyvalente Nicolas-Gatineau qui viennent initier les élèves au mini-basketball et mini-volley. La tournée a été faite dans les classes pour présenter les activités. Ces activités se déroulent le soir et la fin de semaine. L'implication de l'école est de fournir l'accès au gymnase et d'amasser les formulaires d'inscription et les paiements. Les protocoles ont été signés par la direction en août.

Il est proposé par Mme Mylène Raymond et appuyé par Mme Judith Dubois d'entériner les protocoles tels que présentés.

CE -18-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. Budget de fonctionnement du CE 2017-2018

Deux activités sociales sont prévues en cours d'année pour les membres du CE. Des sommes sont également prévues pour des breuvages lors des rencontres et pour des frais de gardiennage.

Il est proposé par Mme Christine Bélanger et appuyé par Mme Anik Charron d'adopter le budget tel que présenté.

CE -19-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

15. Vérification de la liste des membres du CE 2017-2018

Les membres sont invités à vérifier leurs coordonnées. Les corrections nécessaires sont apportées.

16. Campagne de financement de Brébeuf (Humeur et vente à l'Halloween)

Comme mentionné auparavant, il n'y a pas de conseil d'établissement à Brébeuf et les approbations doivent donc être demandées à chacun des conseils des quatre écoles d'appartenance. Mme Vicky Guay a envoyé une demande pour procéder à la vente des produits suivants :

- Chips, bonbons, jus et bâtons fluorescents pendant l'activité d'Halloween;
- Produits Humeurs (chocolat, bouteilles de savon et paniers d'objets mélangés) à la fin octobre.

Il est proposé par Mme Lynn Dupuis et appuyé par Mme Anik Charron d'approuver les deux campagnes de financement de Brébeuf.

CE -20-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

17. Résumé des normes et modalités de Brébeuf

Le document est similaire à celui de Bois Joli, mais s'applique aux élèves de 6^e année seulement. Les normes et modalités sont un point de consultation auprès du CE.

18. Besoins d'amélioration, d'aménagement, de construction, de transformation ou de réfection des locaux des immeubles 2018-2019

La direction rencontre un responsable des ressources matérielles de la commission scolaire chaque année pour déterminer les travaux à effectuer. Certains travaux sont déjà prévus

dans les écoles selon un échéancier établi par la Commission scolaire. Les membres du personnel sont invités à faire des suggestions quant aux travaux à faire selon leurs observations des locaux de l'école. Entre autre, il est question du tapis de la bibliothèque et d'ajout de prises électriques dans toutes les classes. Les priorités seront établies en fonction du budget.

19. Activité sociale pour Noël

Le traiteur de l'école (Les bons p'tits plats) sera contacté pour connaître les possibilités de repas selon le budget disponible. L'activité se déroulera lors du prochain CE.

20. Mot du personnel

- Déjà la fin d'étape qui arrive très rapidement. Il y aura la révision des plans d'intervention et du travail sera fait sur certains comportements attendus dans l'école.
- Mme Dupuis tient à souligner le travail de M. Nicolas Robichaud pour le projet des cartes de souhaits. C'est un beau projet qui a été apprécié des élèves et qui pourrait être fait de nouveau dans les prochaines années. Un merci spécial à M. Robichaud qui a mis temps et effort pour réaliser ce projet qui demandait beaucoup d'organisation.
- Il y a eu la visite d'étudiants de l'université dans les classes de maternelle. Ces étudiants sont venus faire de l'observation dans le cadre de leur formation.
- Mme Bélanger indique que le projet « lire à deux » sera mis en place avec les élèves en janvier afin d'améliorer la fluidité en lecture.
- Le groupe de médiateurs sur la cour est composé de 18 élèves qui recevront une formation le 2 novembre.

21. Mot de la direction

- Pour la déclaration officielle de la clientèle, il y a 512 élèves (dont 48 à Brébeuf). Il y a 334 inscriptions au service de garde et 63 dîneurs à Bois Joli.
- Il y a eu le lancement du thème « Je fais ma part », avec l'histoire du colibri.
- La journée des photos s'est bien déroulée.
- La première communication a été envoyée aux parents le 13 octobre.
- Le projet Trottibus a été mis sur pied. Il y aura trois trajets possibles. Les inscriptions se feront au début du mois de novembre.
- Les élèves de l'école participeront au projet école écocitoyenne avec le programme Enviro Éduc-Action. Le lancement aura lieu le 27 octobre. La première activité consiste à la pesée et au tri des déchets.
- Le soutien aux comportements positifs (SCP) est en place. Il s'agit de l'entraînement des comportements attendus avec un système de renforcement positif. Ce projet n'est pas

transposé à Brébeuf. Un code de vie a toutefois été mis en place. Les plus grands défis à Brébeuf demeurent la période du dîner et les déplacements en autobus.

- Concernant les plans d'intervention, Mme Massie tient à préciser que, contrairement à ce qui a été véhiculé, les parents sont toujours invités à rencontrer les intervenants pour discuter du plan d'intervention de leur enfant. Il y a un très grand nombre de plans d'intervention. Les plans sont révisés par l'équipe d'intervenants et sont ensuite remis aux parents. Une rencontre est offerte pour discuter et il y a une grande ouverture pour les commentaires. La rencontre pour le bulletin est également une bonne opportunité pour les parents de poser des questions.

22. Varia

Aucun

23. Prochaine rencontre

La tenue de la prochaine réunion du CE est prévue pour le mercredi 6 décembre 2017, à 18h15.

24. Levée de l'assemblée

Il est proposé par M. Jérôme Maltais et appuyé par Mme Marie-Pierre Poisson de procéder à la levée de l'assemblée, à 19h55.

CE -21-1710 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

M. Christian Plouffe, président

Mme Annick Massie, directrice