

Procès-verbal
Réunion du conseil d'établissement
Le mercredi 16 octobre 2019

Présences:

Mme Annick Massie ➤ Directrice	M. Jérôme Maltais ➤ Parent (président)
Mme Christine Bélanger ➤ Orthopédagogue	Mme Stéphanie Fortin ➤ Parent (vice-présidente)
Mme Anik Charron ➤ Enseignante	M. Martin Tremblay ➤ Parent
Mme Mira Levasseur ➤ Éducatrice au service de garde	Mme Myriame Provencher ➤ Parent
Mme Judith Dubois ➤ Technicienne en éducation spécialisée	Mme Annie Groulx ➤ Parent
Francine Houle ➤ Enseignante	Mme Anie Lagacé ➤ Parent
Mme Édith Giasson ➤ Enseignante	
Mme Marie-Pierre Poisson ➤ Enseignante	
Mme Véronique Daoust ➤ Directrice adjointe	
Mme Lorianne Thibeault ➤ Stagiaire	

Absences :

Mme Stephanie Powers ➤ Parent	Mme Marie-France Gagnon ➤ Commissaire
----------------------------------	--

1. Ouverture de la réunion

M. Jérôme Maltais procède à l'ouverture de la réunion à 18 h 39.

2. Vérification du quorum

Il y a quorum.

3. Adoption de l'ordre du jour

Une modification est apportée à l'ordre du jour. Le point 22 devient "Membre de la communauté". Les points suivants sont ajustés en conséquence. L'ordre du jour révisé est proposé par Mme Edith Giasson et appuyé par Mme Anik Charron.

CE -10-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Adoption du procès-verbal du 12 septembre 2019

Le procès-verbal de la rencontre du 12 septembre 2019 est proposé par Mme Francine Houle et appuyé par Mme Myriame Provencher.

CE -11-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Suivis au procès-verbal

Campagne de financement-école :

Mme Annick Massie indique que la campagne de financement va bon train.

Suivi de la rencontre du 12 septembre 2019 :

M. Jérôme Maltais fait un suivi concernant les élections qui ont eu lieu lors de la rencontre du 12 septembre, où Mme Stéphanie Fortin a été proposée pour le poste de vice-présidence. Mme Stéphanie Fortin accepte le poste.

6. Parole au public

Aucun public.

7. Mot de la commissaire

Mme Gagnon est absente.

8. Mot du représentant du comité de parents

M. Jérôme Maltais donne un compte-rendu de la réunion du comité de parents le 1^{er} octobre dernier. Il y a plusieurs nouveaux membres et une bonne implication de la part des parents. M. Maltais a été réélu **comme Président.**

La commission scolaire des Draveurs organise des soirées de consultation des parents. La soirée organisée pour notre secteur est prévue le 13 novembre à 19 h, à l'école du Versant. La participation en grand nombre est encouragée.

9. Mot de l'OPP – Calendrier des activités 2019-2020

Mme Anie Lagacé et Mme Véronique Daoust présentent le calendrier des activités proposées pour l'année 2019-2020. Des nouveautés comme la soirée gardiennage le 29 novembre et le CrossFit le 20 février sont expliqués. Il est possible d'ajouter un volet de jeux usagés pour la vente de garage du mois de mai.

Le calendrier des activités est proposé par Mme Marie-Pierre Poisson et appuyé par Mme Judith Dubois.

CE -12-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Règles de régie interne du CÉ 2019-2020

Mme Annick Massie encourage tous les membres du CÉ de bien lire les règles de régie interne du CÉ. Elle revient sur une modification qui a été apportée l'année dernière au point 3.6 et se questionne si le point est toujours valide. Tous sont d'accord. Il est proposé par M. Martin Tremblay et appuyé par Mme Christine Bélanger d'approuver les règles de régie interne telles que proposées.

CE -13-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Vérification de la liste des membres du CÉ 2019-2020

Le CÉ procède à la vérification de la liste de ses membres. Une nouvelle liste corrigée sera remise aux membres à la prochaine rencontre.

12. Budget de fonctionnement du CÉ 2019-2020

Le budget de fonctionnement du CÉ est de 240 \$ pour l'année en cours. Les argents peuvent servir à déboursés des frais de garde pour un parent devant faire garder ses enfants lors d'une des réunions ou encore servir à payer certaines activités telles que l'activité sociale/Noël.

Il est proposé par M. Martin Tremblay et appuyé par Mme Édith Giasson d'adopter la planification du budget de fonctionnement tel que présenté.

CE -14-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13. Correction des normes et modalités 2019-2020

Mme Annick Massie avise le comité qu'une petite correction est apportée au document des normes et modalités, au niveau des disciplines en français (lire et écrire) pour le groupe 901 qui n'est plus exclu à la 1^{re} étape. Celui-ci suit maintenant la même planification que le 1^{er} cycle.

Il est proposé par Mme Judith Dubois et appuyé par Mme Stéphanie Fortin d'approuver les corrections proposées.

CE -15-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. Protocole d'entente pour le Programme du Mini-Phénix

L'école Nicolas-Gatineau offre un programme d'entraînement de basketball. Le CÉ doit approuver l'utilisation des lieux après les heures de classe aux fins de ce programme.

Il est proposé par Mme Édith Giasson et appuyé par Mme Anik Charron d'approuver le protocole d'entente pour ce programme.

CE -16-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

15. Protocole d'entente CPE « Petits Pieds »

Le CÉ doit se prononcer sur le protocole d'entente entre l'école du Bois Joli et le centre de la petite enfance « Petit Pieds » concernant l'utilisation de l'école en cas de mesures d'urgence du CPE. La date de fin de l'entente sera corrigée pour refléter l'année en cours.

Il est proposé par Mme Anie Lagacé et appuyé par Mme Christine Bélanger d'approuver le protocole d'entente avec la correction de la date.

CE -17-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

16. Liste des activités des journées pédagogiques au service de garde

Mme Mira Levasseur présente le calendrier des activités prévues au service de garde lors des journées pédagogiques pour l'année scolaire en cours.

Il est proposé par Mme Anie Lagacé et appuyé par Mme Edith Giasson d'approuver les activités proposées par le service de garde.

CE -18-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

17. Lettre de sondage du SDG pour la période des fêtes et la semaine de relâche

Le CÉ est informé que, cette année, le SDG sondera les parents une seule fois concernant ces congés. À noter que les quatre journées offertes pour la période des fêtes ne sont pas collées à cause des congés obligatoires. La période d'inscription aura lieu seulement si le nombre de réponses positives au sondage dépasse 30 personnes.

Il est proposé par Mme Marie-Pierre Poisson et appuyé par Mme Judith Dubois d'approuver la lettre telle que proposée.

CE -19-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

18. Besoins d'amélioration, d'aménagement, de construction, de transformation ou de réfection des locaux des immeubles 2020-2021

Mme Massie explique qu'un tour de l'immeuble est fait annuellement pour établir les priorités et les travaux d'urgence et qu'une liste existe déjà. Elle invite les membres du CÉ à communiquer avec elle, si d'autres éléments sont notés.

19. Projet « Les jeudis smoothies »

Les élèves des groupes TSA prépareront, les jeudis de novembre, février et avril, des smoothies que les enfants des autres classes pourront « commander ». Cette activité vise à sensibiliser les élèves envers les saines habitudes. Cette activité a obtenu un grand succès l'année dernière et sera répétée cette année.

Il est proposé par M. Jérôme Maltais et appuyé par Mme Anik Charron d'approuver ce projet.

CE -20-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

20. Activités étudiantes

Mme Massie explique le fonctionnement de la nouvelle mesure "Sorties culturelles". Les sorties suivantes sont présentées :

Film au CINÉ+ du Musée de l'histoire pour les 5^e et 6^e année.

Il est proposé par Mme Judith Dubois et appuyé par Mme Edith Giasson d'approuver cette sortie.

CE -21-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Pièce de théâtre au Centre National des Arts pour les 5^e années.

Il est proposé par Mme Christine Bélanger et appuyé par Mme Francine Houle d'approuver cette sortie.

CE -22-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Sortie au Musée des enfants pour les groupes 900 et ceux du préscolaire.

Il est proposé par Mme Myriame Provencher et appuyé par Mme Anie Lagacé d'approuver cette sortie.

CE -23-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Atelier Les Petits Débrouillards à l'école pour les classes du 1^{er} cycle.

Il est proposé par Mme Anik Charron et appuyé par Mme Edith Chiasson d'approuver cette activité.

CE -24-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Pièce de théâtre à la Maison de la Culture pour le 1^{er} cycle.

Il est proposé par M. Martin Tremblay et appuyé par Mme Myriame Provencher d'approuver cette sortie.

CE -25-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Pièce de théâtre à la Maison de la Culture pour les 3^e, 4^e et une classe 900.

Il est proposé par Mme Christine Bélanger et appuyé par Mme Anie Lagacé d'approuver cette sortie.

CE -26-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

21. Activité sociale pour Noël

Le CÉ décide que l'activité de Noël pour l'année 2019 se fera sous forme de « café dessert » après la réunion.

22. Membre invité de la communauté

M. Jérôme Maltais propose d'inviter le conseiller municipal, M. Jean Lessard, à se joindre au CÉ. M. Lessard est très engagé dans la communauté et notre secteur et il pourrait apporter du support dans certains dossiers.

Il est proposé par Mme Myriame Provencher et appuyé par Mme Anik Charron d'approuver cette démarche et invité M. Lessard comme membre de la communauté.

CE -27-1910

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

23. Mot du personnel

Mme Edith Giasson : Les élèves de 4^e année auront bientôt leur vaccin. Ils feront une sortie au Théâtre le 30 octobre prochain, ainsi qu'en février. La bibliothèque a été réaménagée complètement.

Mme Francine Houle : Les premières années se préparent à fêter l'Halloween.

Mme Anik Charron : Les enfants sont très contents des nouvelles lignes dans la cour d'école. Les professeurs de maternelle ont participé à un congrès récemment. Le projet des papillons monarques n'a pas été un succès cette année.

Mme Christine Bélanger : Le bloc 1 a débuté en orthopédagogie. Mme Bélanger participera à un congrès dans les prochaines semaines. Mme Thibeault est stagiaire en 4^e année.

Mme Marie-Pierre Poisson : Les groupes de 5^e année participeront au camp d'hiver cet hiver. Les classes de 6^e année ont été sollicitées pour participer à un projet avec le Club Optimiste et Héma-Québec. Ils deviendront des sollicitateurs afin d'augmenter le nombre de personnes à la collecte de sang le 4 novembre prochain.

Mme Judith Dubois : Le programme des médiateurs débute sous peu. Des ateliers sur les habiletés sociales ont également commencé. Mme Giasson a mentionné voir une différence auprès des élèves de son niveau. Les ateliers portent fruit!

Mme Mira Levasseur : Le projet de boîtes à lunch zéro déchet se poursuit. Le nouveau programme de volets (danse, sport, science, arts et activité culinaire) est maintenant offert. Les enfants choisissent leur volet pour une période de 3 mois.

24. Mot de la direction

Mme Véronique Daoust a présenté le projet d'évaluation de fluidité de lecture. Les évaluations auront lieu tous les ans en septembre pour suivre l'évolution des élèves.

Mme Annick Massie nous informe au sujet de la journée de déclaration de la clientèle (septembre). C'est officiellement 410 élèves qui fréquentent l'école du Bois Joli.

Les photos scolaires ont eu lieu la semaine passée.

Les élèves ont participé au cross-country.

Le projet de Trottibus est en développement.

Le bulletin maison est disponible sur Mozaïk-Portail-Parent. Le 1er bulletin sera remis à la fin d'étape.

Les rencontres de parents auront lieu le 21 novembre.

Les plans d'intervention seront complétés entre le 23 octobre et le 5 novembre et envoyés aux parents. Des rencontres seront offertes aux parents au besoin.

La cour d'école a été réaménagée et le prêt de matériel dans la nouvelle remise va débiter bientôt.

25. Prochaine rencontre

Le 4 décembre à 18 h 30.

26. Levée de l'assemblée

Mme Edith Chiasson propose la levée de l'assemblée à 20 h 21, appuyée par Mme Anik Charron.

CE -28-1910 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

M. Jérôme Maltais, président

Mme Annick Massie, directrice