

**Procès-verbal**  
**Réunion du conseil d'établissement**  
**du mardi 25 mai 2021**

**Présence(s) :**

<b>Parents</b>		<b>Membres du personnel</b>		<b>Membres de la communauté</b>	
Stéphanie Powers	P	Anik Charron	P	Jean Lessard	P
Myriam Provencher	P	Lynn Dupuis	A		
Stéphanie Fortin	P	Édith Giasson	A		
Martin Tremblay	P	Nancy Gauthier	P		
Patrick Ngallemo	A	Véronique Baulne	P	<b>Membre du public</b>	
Marco Lanoue	A	Sonya Proulx	P		
Nicolas Robichaud	P	Judith Dubois	P		
		Judith Trudel	P		
		Véronique Daoust	P		
		Christine Bélanger	A		

**1. Ouverture de la réunion**

Madame Stéphanie Fortin procède à l'ouverture de la réunion à 18h32.

**2. Vérification du quorum**

Il y a quorum.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est proposé par Mme Powers et appuyé par Mme Gauthier.

CE-05-2138 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**4. Adoption du procès-verbal du 22 avril 2021**

L'adoption du procès-verbal du 22 avril 2021 est proposée par Mme Powers et appuyée par Mme Charron.

CE-05-2139 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**5. Suivi au procès-verbal**

Aucun commentaire.

**6. Parole au public**

Aucun commentaire.

**7. Mot du représentant du comité des parents**

Aucun commentaire.

**8. Mot de l'OPP**

Aucun commentaire.

**9. Campagne de financement : État de la situation et choix pour 2021-22**

Mme Trudel a présenté les résultats de la campagne de financement. Le profit a été de \$9653 avec un taux de participation de 38% (des familles). Les membres du CÉ sont satisfaits des produits et du service de la compagnie Humeur. Le choix de continuer avec la compagnie Humeur a été proposé par M. Tremblay et appuyé par M. Robichaud.

CE-05-2140 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**10. Fonds à destination spéciale (juin)**

Ce point est reporté à la prochaine rencontre du CÉ.

**11. Traiteur : État de la situation et choix 2021-22**

Mme Daoust a présenté les résultats du sondage effectué auprès des parents et les points importants sont les suivants : rapport qualité/prix, la grosseur des portions et le choix des repas, autres options de disponibles lorsque le repas au menu ne convient pas. Le choix de prendre L'Indocile comme nouveau traiteur a été proposé par M. Robichaud et appuyé par M. Tremblay.

CE-05-2141 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**12. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement**

La direction a confirmé que la distribution de cartes cadeaux aux membres du CÉ est une option valable. Le choix de cette option a été proposé par M. Tremblay et appuyé par Mme Dubois.

CE-05-2142 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**13. Ébauche des frais chargés aux parents et choix du libraire pour les cahiers d'activités**

Mme Trudel recommande de continuer avec la librairie Louis-Fréchette pour les fournitures scolaires. Mme Gauthier explique les avantages de recevoir les cahiers d'activités directement à l'école au lieu de demander aux parents d'acheter les cahiers eux-mêmes. Le choix de continuer avec la librairie Louis-Fréchette a été proposé par Mme Gauthier et appuyé par M. Robichaud.

CE-05-2143 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**14. Temps alloué aux matières (ajout)**

Mme Trudel explique qu'une période de 30 minutes de musique a été ajoutée au préscolaire. Mme Charron explique le choix du programme de musique au préscolaire. Ce choix a été proposé par M. Robichaud et appuyé par Mme Beaulne.

CE-05-2144 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**15. Finissants : Ristourne de Photomania**

Mme Trudel discute de ce point. Un montant à être déterminé sera pris dans la ristourne de Photomania et sera remis aux finissants pour l'organisation du bal des finissants. Ceci a été proposé par Mme Gauthier et appuyé par Mme Dubois.

CE-05-2145 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**16. Règles de fonctionnement du service de garde**

Le CÉ a effectué une révision des modifications apportées au document. Le CÉ a discuté également des besoins en four micro-ondes. Nous avons pris la décision d'éliminer le service de four micro-ondes. Les règles de fonctionnement du service de garde ont été proposées par Mme Charron et appuyées par Mme Beaulne.

CE-05-2146 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**17. Consultation annuelle des élèves**

La direction enverra la consultation annuelle des élèves aux membres du CÉ pour révision.

**18. Activités étudiantes (Sortie 5<sup>e</sup> année)**

Mme Gauthier présente l'activité de marche des élèves de 5<sup>e</sup> année qui se rendront jusqu'au parc Raymond-Madore dans le quartier des fleurs. La sortie a été proposée par Mme Gauthier et appuyée par M. Tremblay.

CE-05-2147 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**19. Mot du personnel**

Mme Dubois informe les membres du CÉ que Mme Brousseau, préposée aux élèves handicapés (PEH) prendra sa retraite. Aussi, un diaporama a été créé pour montrer la pollution par les masques de protection individuelle. Mme Gauthier discute des préparatifs pour la fête et l'album des finissants des élèves de 6<sup>e</sup> années. Mme Proulx discute du projet des colibris et de la présentation des efforts. Il n'y aura pas de service de garde à la fin juin. Mme Charron gère présentement les enfants qui arriveront l'an prochain et ceux qui partiront bientôt. Elle discute du projet de film pour montrer ce qui se passe en maternelle étant donné que nous ne pourrions pas faire de « portes ouvertes » comme d'habitude. Elle présente aussi le projet de jardinage et du projet d'incubation. L'éclosion des œufs est prévue pour le 1<sup>er</sup> juin.

**20. Tour de table des membres parents et membre de la communauté**

M. Lessard a confirmé aux membres du CÉ que le centre communautaire St-Gérard sera reconstruit.

## **21. Mot de la direction**

Mme Daoust indique que la révision des plans d'intervention à distance (virtuelle) est à être considérée dans le futur. Pour ce qui est des classes TSA, il y a une révision du service offert qui occasionnera des changements dans le type de services fournis dans le futur.

Mme Trudel indique qu'il y aura une nouvelle directrice à l'école et que celle-ci entrera en fonction le 1<sup>er</sup> juillet. Certaines mesures financières ont encore des fonds disponibles. L'intention est de les utiliser d'ici la fin de l'année afin d'offrir plus d'aide aux élèves. Il n'y a eu aucune fermeture de classe dû au COVID-19 à l'école du Bois Joli. Mme Dubois a produit une vidéo qui explique le rôle des TES à l'école pendant la période de pandémie (COVID-19). Elle a présenté aux membres du CÉ le nom de l'élève qui recevra le certificat du mérite scolaire de l'école. Enfin, elle conclut avec le problème du bris d'équipement (dossiers de chaises) par des élèves de l'école. Ce phénomène provient directement des réseaux sociaux.

## **22. Varia**

Aucun commentaire.

## **23. Prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu sur Zoom ou Teams le jeudi 17 juin 2021 à 18h30.

## **24. Levée de l'assemblée**

Mme Dubois propose la levée de l'assemblée à 20h03. La proposition est appuyée par Mme Charron.

CE-05-2148 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Mme Stéphanie Fortin, présidente

---

Mme Judith Trudel, directrice par intérim