

**Procès-verbal**  
**Réunion du conseil d'établissement**  
**du jeudi 25 mars 2021**

**Présence(s) :**

| <b>Parents</b>    |   | <b>Membres du personnel</b> |   | <b>Membres de la communauté</b> |   |
|-------------------|---|-----------------------------|---|---------------------------------|---|
| Stéphanie Powers  | P | Anik Charron                | P | M. Lessard                      | P |
| Myriam Provencher | P | Lynn Dupuis                 | P |                                 |   |
| Stéphanie Fortin  | P | Édith Giasson               | P |                                 |   |
| Martin Tremblay   | P | Nancy Gauthier              | P |                                 |   |
| Patrick Ngallemo  | P | Véronique Baulne            | P | <b>Membre du public</b>         |   |
| Marco Lanoue      | A | Sonya Proulx                | P | Catherine Viau (stagiaire)      | P |
| Nicolas Robichaud | P | Judith Dubois               | P |                                 |   |
|                   |   | Judith Trudel               | P |                                 |   |
|                   |   | Véronique Daoust            | P |                                 |   |
|                   |   | Christine Bélanger          | A |                                 |   |

**1. Ouverture de la réunion**

Madame Stéphanie Fortin procède à l'ouverture de la réunion à 18h35.

**2. Vérification du quorum**

Il y a quorum.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est proposé par Mme Powers et appuyé par Mme Charron.

CE-03-2128 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**4. Adoption du procès-verbal du 18 février 2021**

L'adoption du procès-verbal du 18 février 2021 est proposée par Mme Dubois et appuyée par Mme Giasson.

CE-03-2129 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**5. Suivi au procès-verbal**

Mme Trudel et le brigadier sont intervenus à quelques reprises dans le secteur de la rue Max. Mme Trudel songe fortement à faire une demande pour un brigadier adulte pour ce secteur.

6. **Parole au public**

Aucun commentaire.

7. **Mot du représentant du comité des parents**

Aucun commentaire.

8. **Mot de l'OPP**

Mme Daoust souligne qu'il y a un projet de construction d'une mangeoire d'oiseau dans le cadre de la journée de la Terre, prévue pour le 22 avril 2021.

9. **Campagne de financement**

Ce point a été discuté lors du suivi. Les produits de l'érable ont été voté par courriel suite à la dernière réunion.

10. **Budget de fonctionnement du CÉ 2020-2021**

Ce point est reporté au prochain CÉ.

11. **Consultation annuelle des élèves**

Mme Daoust explique le travail effectué lors de l'élaboration du questionnaire, celui-ci a neuf questions au total. Le langage coloré utilisé par certains élèves de l'école est visé par cette intervention. Une distribution de ce questionnaire aux membres du CÉ est prévue.

12. **Consultations 96.22 (LIP)**

Les sujets suivants ont été discuté : projet de peinture, rénovation des salles de bain, décoration de toutes les classes de l'école et problème d'eau chaude dans la salle de bain située au rez-de-chaussée.

13. **Activités étudiantes**

Aucun commentaire.

14. **Mot du personnel**

Mme Charron a discuté du projet d'incubation des poussins qui s'en vient. Mme Dubois souligne qu'avec le changement de saison, il y a de nouveaux jeux qui font leur apparition contribuant à réduire le nombre de conflits à l'école. Mme Giasson constate que le concept de bulle est de plus en plus difficile à maintenir. Mme Proulx discute du sondage effectué sur le nouveau service de traiteur. En général,

les repas sont excellents. Elle souligne toutefois qu'il y a des problèmes avec la liste des élèves inscrits pour recevoir le repas. Toutefois, le traiteur fournit des repas supplémentaires, ce qui aide à combler le manque de précision de cette liste pour l'instant. M. Lessard confirme que les travaux entre les rues Max et Dalton auront lieu du 25 juin jusqu'au 25 août 2021. Le sentier pour se rendre à l'école sera asphalté. Aussi, il y aura une plus grande présence de policiers dans le quartier pour faire respecter les limites de vitesse.

**15. Tour de table**

M. Robichaud demande si nous avons du succès avec les produits de l'érable. Aussi, il demande si le personnel enseignant est prêt à relever le défi advenant le cas où l'école ferme et que l'école doit se faire de la maison. Mme Provencher partage son inquiétude concernant le détour planifié sur la rue Max lors des travaux qui auront lieu en face de l'école. Elle rappelle que cette rue est normalement autorisée pour les jeux libres.

**16. Mot de la direction**

Mme Daoust : aucun commentaire.

Mme Trudel a discuté de l'importance des tests de COVID lorsque les symptômes sont présents. Elle prévoit effectuer plus de rencontres avec les enseignants d'ici les prochaines semaines. L'école a présentement de la difficulté à avoir des suppléants mais le tout devrait s'améliorer à partir du 3 mai 2021. Il y a des fonds disponibles dans la mesure des sorties scolaires et elle regarde la possibilité d'inviter des gens à l'école plutôt que de faire des sorties.

**17. Varia**

Le CÉ a discuté de la possibilité d'obtenir des fonds pour la distribution de sucreries aux enfants pour souligner la fête de Pâques. Mme Trudel affirme que des fonds seront distribués à toutes les classes à cet effet.

**18. Prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu sur Zoom ou Teams le jeudi 15 avril 2021 à 18h30.

**19. Levée de l'assemblée**

Mme Giasson propose la levée de l'assemblée à 19h53. La proposition est appuyée par Mme Charron.

CE-03-2130 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Mme Stéphanie Fortin, présidente

---

Mme Judith Trudel, directrice par intérim