

**Procès-verbal**  
**Réunion du conseil d'établissement**  
**du jeudi 18 février 2021**

**Présence(s) :**

<b>Parents</b>		<b>Membres du personnel</b>		<b>Membres de la communauté</b>	
Stéphanie Powers	P	Anik Charron	P	M. Lessard	P
Myriam Provencher	P	Lynn Dupuis	P		
Stéphanie Fortin	P	Édith Giasson	P		
Martin Tremblay	P	Nancy Gauthier	P		
Patrick Ngallemo	P	Véronique Baulne	P	<b>Membre du public</b>	
Marco Lanoue	P	Sonya Proulx	P		
Nicolas Robichaud	P	Judith Dubois	P		
		Judith Trudel	P		
		Véronique Daoust	P		
		Christine Bélanger	A		

**1. Ouverture de la réunion**

Madame Stéphanie Fortin procède à l'ouverture de la réunion à 18h35.

**2. Vérification du quorum**

Il y a quorum.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

Adopté avec le changement suivant : Sondage aux élèves qui a été ajouté au varia (point 21).

L'ordre du jour est proposé par Mme Provencher et appuyé par Mme Dupuis.

CE-02-2121 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**4. Adoption du procès-verbal du 10 décembre 2020**

Les corrections à apporter sont les suivantes : les journées hors calendriers nécessitent 40 inscriptions. En moyenne, 60 élèves participent aux journées pédagogiques. L'adoption du procès-verbal du 10 décembre 2020 est proposée par Mme Dubois et appuyée par M. Marco Lanoue.

CE-02-2122 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**5. Suivi au procès-verbal**

Pour l'instant, la direction et le service de garde semblent être satisfaits avec le changement de traiteur.

**6. Parole au public**

Aucun commentaire.

**7. Mot du représentant du comité des parents**

Aucun commentaire.

**8. Campagne de financement**

Les besoins ne sont pas les mêmes cette année et le CÉ a discuté l'option de sélectionner le Chocolat Belge et les produits divers à 5\$ offerts par la compagnie Humeur. D'autres options ou produits ont été proposés aux membres du CÉ et la décision finale (majorité) a été de choisir le chocolat, les savons et les produits divers. L'approbation pour la campagne de financement a été proposée par Mme Gauthier et appuyé par Mme Dubois.

CE-02-2123 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**9. Mot de l'OPP**

Il n'y a pas eu de rencontre jusqu'à présent.

**10. Présentation de la révision budgétaire**

Mme Trudel a présenté les changements au budget de fonctionnement de l'école. L'approbation du budget de fonctionnement a été proposée par Mme Dubois et appuyé par Mme Dupuis.

CE-02-2124 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**11. Budget de fonctionnement du CÉ 2020-2021**

Ce point est reporté au prochain CÉ.

**12. Consultation sur la Politique 56-05-01 : Contributions financières exigées des parents**

Mme Trudel a présenté les changements à la politique aux membres du CÉ. Aucune question ou commentaire de la part des membres du CÉ sur le sujet.

**13. Réponses à la consultation sur le territoire 2021-2022**

Mme Trudel a présenté les questions et les commentaires récoltés auprès des membres du CÉ sur le sujet.

**14. Collecte-Info Mesures protégées**

Mme Trudel a présenté les montants reçus par l'école du Bois Joli pour les mesures protégées. L'approbation des montants reçus pour les mesures protégées a été proposé par Mme Powers et appuyé par M. Lanoue.

CE-02-2125 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**15. Modification aux normes et modalités**

Mme Trudel a présenté un résumé des normes et des modalités d'évaluation d'apprentissage pour l'année 2020-2021. Aucun commentaire.

**16. Calendrier 2021-2022**

Mme Trudel a présenté le calendrier scolaire pour l'année 2021-2022. Aucun commentaire.

**17. Activités étudiantes**

Aucun commentaire.

**18. Mot du personnel**

Mme Véronique Beaulne remplace Christine Bélanger jusqu'en mai. Mme Charron mentionne que l'inscription pour les élèves de maternelle s'est déroulée en janvier. Mme Giasson indique que les élèves travaillent beaucoup au 2<sup>e</sup> cycle et qu'il n'y a aucun projet spécial pour l'instant. Mme Dupuis souligne qu'il y a eu une bonne progression en lecture pour les élèves du premier cycle et informe les membres du conseil des travaux effectués à la bibliothèque prochainement. Mme Gauthier présente les différents événements auxquels les élèves du troisième cycle ont eu la chance de participer. Mme Dubois a fait un suivi sur les cartes de Noël distribuées aux personnes âgées et souligne le début de l'atelier sur l'intimidation.

Une prolongation de la rencontre du CÉ a été nécessaire. L'approbation de la prolongation de la rencontre a été proposé par M. Robichaud et appuyé par Mme Dubois.

CE-02-2126 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**19. Mot de la communauté**

M. Lessard a discuté des problèmes engendrés par la présence de contracteurs sur le boulevard St-René à proximité de la rue Max. En résumé, les mesures seront prises afin d'assurer que les trottoirs sont libres d'accès pour les élèves de l'école qui proviennent de ce secteur.

**20. Mot de la direction**

Mme Daoust informe les membres du CÉ qu'elle restera pour une troisième année consécutive comme adjointe.

Mme Trudel a également discuté du problème de circulation au coin de la rue Max et du boulevard St-René. Les résultats d'étape sont disponibles et l'inscription pour le préscolaire en masse est terminée, mais nous continuons de prendre les inscriptions spontanées. Il y a quelques dossiers chauds concernant le comportement de certains élèves dans la cour de récréation et la direction sera également plus présente dans la cour pour faire respecter les règles de bonne conduite. La nouvelle secrétaire, Mme Mélanie Savard, a commencé à travailler au secrétariat de l'école.

**21. Varia : Sondage aux élèves**

Mme Stéphanie Fortin indique que le CÉ doit faire un sondage auprès des élèves. Mme Trudel ajoute que les parents sont en mesure de récolter ce que les enfants disent à la maison. Le sondage comportera des questions provenant des parents et de la direction de l'école.

**22. Prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu sur Zoom ou Teams le jeudi 25 mars 2021 à 18h30.

**23. Levée de l'assemblée**

Mme Charron propose la levée de l'assemblée à 21h00. La proposition est appuyée par Mme Giasson.

CE-02-2127 ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Mme Stéphanie Fortin, présidente

---

Mme Judith Trudel, directrice par intérim